

## Formación para emisores del pasaporte fitosanitario

Área: Seguridad

Modalidad: Presencial

Duración: 16 horas

Plazas: 20 plazas

### Contenido

1. DESTINATARIOS.....	3
1.1. Criterios admisibilidad de los alumnos. ....	3
1.2. Criterios de selección de los alumnos. ....	3
2. OBJETIVOS.....	3
3. NORMATIVA .....	4
4. PROGRAMA.....	4
4.1. Teoría. ....	4
4.2. Práctica.....	4
5. DISTRIBUCIÓN HORARIA .....	5
6. REQUISITOS DE PERSONAL.....	5
6.1. Coordinador .....	5
6.2. Personal docente.....	5
7. MATERIAL NECESARIO.....	6
7.1. Manual .....	6
7.2. Material necesario para la teoría y la práctica.....	6
8. REQUISITO DE LAS AULAS .....	6
8.1. Aula de teoría y prácticas.....	6
9. EVALUACIÓN.....	6
9.1. Requisito para poder realizar la evaluación.....	6

9.2. Evaluación. ....	6
9.3. Normas de ejecución de la evaluación.....	7
10. CUALIFICACIÓN .....	7
11. CONVALIDACIONES .....	7
12. PROTOCOLO DE PRÁCTICAS. ....	7



## 1. DESTINATARIOS

La acción formativa va dirigida a Operadores Profesionales de Vegetales que necesiten ser autorizados para la emisión del Pasaporte Fitosanitario.

### 1.1. Criterios admisibilidad de los alumnos.

Para poder inscribirse en una acción formativa financiada a través del Programa de Desarrollo Rural 2014-2020 de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia los alumnos deben estar relacionados con el sector agrario, alimentario y forestal.

### 1.2. Criterios de selección de los alumnos.

Se establece como criterio de selección la fecha de solicitud realizada por parte de los alumnos. En caso de haber varias solicitudes con la misma fecha, se ordenarán las mismas en orden alfabético del primer apellido, comenzando por la letra A, y se seleccionarán en orden creciente.

Para las acciones formativas financiadas a través del Programa de Desarrollo Rural 2014-2020 de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia se establecen obligatoriamente los siguientes criterios de selección:

- El solicitante es mujer: 5 puntos.
- El solicitante es joven (menor de 41 años): 5 puntos.
- Otros: 0 puntos.

Así a cada solicitud de inscripción se le asignarán los puntos indicados en función del solicitante. En el caso de empate en las puntuaciones, el desempate se realizará en función de la fecha de entrada de la solicitud de inscripción. Si sigue habiendo empate se ordenarán las mismas en orden alfabético del primer apellido, comenzando por la letra A, y se seleccionarán en orden creciente.

## 2. OBJETIVOS.

Facilitar a los Operadores de vegetales que expiden pasaportes fitosanitarios la formación obligatoria exigida en la normativa: REGLAMENTO DELEGADO (UE) 2019/827 DE LA COMISIÓN de 13 de marzo de 2019 relativo a los criterios que deben cumplir los operadores profesionales para satisfacer las condiciones establecidas en el artículo 89, apartado 1, letra a), del Reglamento (UE) 2016/2031 del Parlamento Europeo y del Consejo y a los procedimientos para garantizar el cumplimiento de estos criterios

### 3. NORMATIVA

Reglamento (UE) 2016/2031 relativo a las medidas de protección contra las plagas de los vegetales.

Real Decreto 1054/2021 relativo al Registro de operadores profesionales de vegetales

Orden de 21 de diciembre de 2010, de la Consejería de Agricultura y Agua, por la que se regulan las homologaciones de acciones formativas en materia agroalimentaria, medioambiental y de la pesca. (BORM 296 de 24/12/2010).

### 4. PROGRAMA.

#### 4.1. Teoría.

Tema 1.-	Legislación	1 hora
Tema 2.-	Operadores productos vegetales- ROPVEG	1 hora
Tema 3.-	Clasificación plagas	2 horas
Tema 4.-	Pasaporte fitosanitario y trazabilidad	2 horas
Tema 5.-	Sistema de control de plagas	2 horas
Tema 6.-	Notificaciones plan eficaz	2 horas
Tema 7.-	Inspecciones y controles oficiales	2 horas

#### 4.2. Práctica

Tema 8. Práctica 1	Sistema control de plagas	1 hora
Tema 9. Práctica 2	Plan eficaz	2 horas

## 5. DISTRIBUCIÓN HORARIA

	Horas
<b>Horas totales</b>	
Horas teóricas	12
Horas prácticas sin uso de maquinaria o equipos	3
Horas prácticas con uso de maquinaria o equipos	0
Horas evaluación	1
Horas presenciales	16
Horas no presenciales	0

## 6. REQUISITOS DE PERSONAL

### 6.1. Coordinador

Para las acciones financiadas a través del Programa de Desarrollo Rural 2014-2020 de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia se deberá cumplir con los siguientes requisitos:

**RC.1** Tiene una formación periódica adecuada, habiendo recibido al menos 10 horas de formación relacionadas con la gestión de la formación o con el sector agrario, alimentario y forestal en los últimos cinco años.

### 6.2. Personal docente

El profesorado para impartir esta acción formativa deberá cumplir los siguientes requisitos:

**RP.1** Tienen una formación pedagógica adecuada según se recoge en el artículo 3.8 de la Orden de Homologación en vigor del Servicio de Formación y Transferencia Tecnológica o ha participado en la acción formativa “FD01 Formación didáctica” impartida por la Consejería de Agua, Agricultura, Ganadería, Pesca y Medio Ambiente.

**RP.2** Tienen una formación periódica adecuada, habiendo recibido al menos 10 horas de formación relacionadas con el sector agrario, alimentario y forestal en los últimos cinco años.

**RP.3** Titulación en Ingeniería Agrónoma, Ingeniería Técnica Agrícola o equivalentes.

## 7. MATERIAL NECESARIO.

### 7.1. Manual

No existe manual editado por la Consejería de Agua, Agricultura, Ganadería, Pesca, Medio Ambiente y Emergencias. El mismo será realizado por parte del departamento organizador de la acción formativa.

### 7.2. Material necesario para la teoría y la práctica

A cada alumno se le hará entrega como mínimo del siguiente material didáctico: carpeta, block notas 25 folios mínimo y bolígrafo azul.

Para las acciones financiadas a través del Programa de Desarrollo Rural 2014-2020 de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia se deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- Todo el material didáctico deberá llevar serigrafiada la fuente de cofinanciación del PDR, indicando los escudos de la CARM, MAPA y FEADER.

## 8. REQUISITO DE LAS AULAS

### 8.1. Aula de teoría y prácticas

El aula cumplirá todos los requisitos legales de aplicación dentro de su actividad y dispondrá de:

**RAT.1** Una superficie mínima de 2m<sup>2</sup>/alumno.

**RAT.2** Aseos.

**RAT.3** Mesas y silla para cada uno de los alumnos y el profesor. En el caso de los alumnos será válida silla con pala en lugar de mesa y silla.

**RAT.4** Pizarra.

**RAT.5** Ordenador.

**RAT.6** Proyector y pantalla de proyección.

## 9. EVALUACIÓN.

### 9.1. Requisito para poder realizar la evaluación.

Para poder realizar la evaluación, el alumno tendrá que haber asistido al menos al 90% de la duración total de la acción formativa (contando las horas necesarias para la realización de la evaluación). Es obligatoria la realización de las prácticas y de la evaluación.

### 9.2. Evaluación.

La evaluación consistirá en 20 preguntas tipo test con 4 respuestas alternativas sobre los temas impartidos. La prueba será superada a partir de 10 respuestas correctas.

### 9.3. Normas de ejecución de la evaluación.

- Todos los alumnos deberán identificarse con la presentación del DNI antes de iniciarse el examen
- Aquellas personas con dificultades para interpretar el contenido del examen, siempre que se refieran a dificultades de comprensión, pueden ser atendidos a tal efecto exclusivamente por el técnico responsable de la evaluación.

### 10. CUALIFICACIÓN

- Certificado de suficiencia.

### 11. CONVALIDACIONES

No procede.

### 12. PROTOCOLO DE PRÁCTICAS.

No procede.

